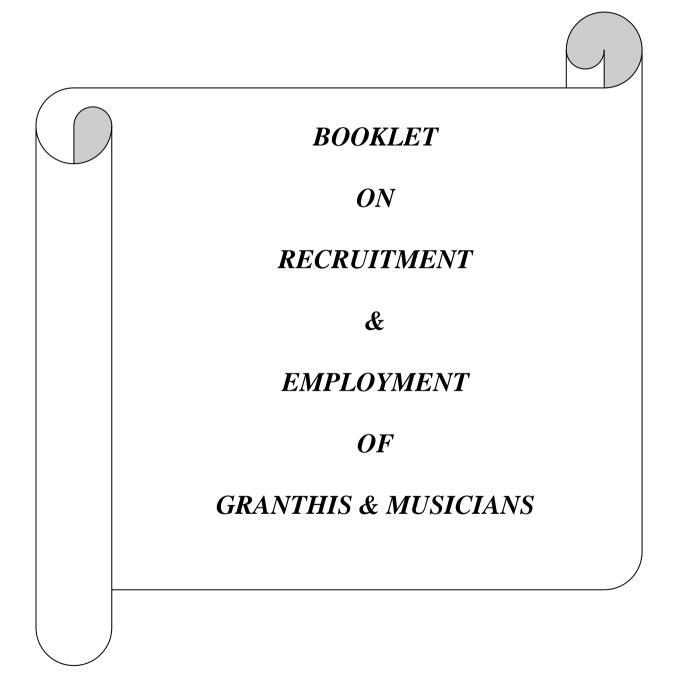
MALAYSIAN GURDWARAS COUNCIL



MALAYSIAN GURDWARAS COUNCIL

7A, Jalan Haji Salleh, Sentul, 51100 Kuala Lumpur. Tel. No. 603-4050 2329, Fax No. 603-4043 5028 Email: gurdwaracouncil@gmail.com

MALAYSIAN GURDWARAS COUNCIL

FOREWORD

PROCEDURE FOR BRINGING IN GRANTHIS & MUSICIANS (RAGIS) FROM INDIA

The Malaysian Gurdwaras Council is aware that one of the major problems faced by the Gurdwaras is the bringing in of Granthis and Musicians (Ragi) from India. Many times, applications submitted by the Gurdwaras lack in details, which result in delay in getting approval of the Immigration authorities. The delay at times is also due to the fact that the Immigration Department postpones its monthly meetings where such Applications for Granthi & Musician visas are considered.

To assist the Gurdwaras, a comprehensive Guideline has been prepared regarding the Do's and Don'ts when submitting applications.

AMONG THE ASPECTS OF THE PROCEDURE EXPLAINED ARE:

- A. Age limit of Granthi / Musician
- **B.** What the Applicant should submit
- **C.** What the Gurdwara Committee is required to submit (Sample forms are attached)
- **D.** What documents are required for Extension of Visa
- **E.** Place where is the Application to be submitted
- **F.** What procedure is to be adopted when Granthi / Musician's contract expires or his service is terminated.
- G. What procedure is to be followed where Granthi / Musician absconds
- H. Guidelines for foreign workers in Malaysia by Indian High Commission Kuala Lumpur
- I. Contact persons in MGC who will assist Gurdwaras in obtaining approval
- J. MGC memorandum to the Immigration Department.

We believe that, with these guidelines, it will clear many of the regular queries from Gurdwaras and will be contained in a Hand Book for guidance for the Gurdwaras. The Gurdwaras should employ a legal Granthi / Musician only.

Otherwise, they may run into trouble with the Immigration authorities.

IMMIGRATION PROCEDURE FOR GRANTHI & MUSICIAN APPLICATIONS

The following procedure is to be followed by the Gurdwaras when applying to bring in Granthi / Musician (RAGI) from India:

A. AGE REQUIREMENTS:Granthi- 45 years old(Minimum age)Musician (Ragi)- 35 years old

B. WHAT IS THE APPLICANT REQUIRED TO SUBMIT?

- 1. Two (2) Passport Size Photographs
- 2. Photostat Passport (All pages including empty pages)
- **3.** Qualification Certificates
- **4.** Employment Experience Testimonials
- 5. Medical Report from India Apollo Hospital

C. WHAT IS THE GURDWARA COMMITTEE REQUIRED TO DO?

The Gurdwara Committee should obtain and complete the following documents (where necessary):

- 1. Borang IMM.12 (Application for Visit Pass) 2 copies
- 2. Borang IMM.55 (Application for Extension) need for all applications
- **3.** Borang IMM.38 (Application for Visa)
- 4. Security Bond (Duti Stem RM10.00)
- 5. List of Names of Gurdwara Committee members (Name/Designation/Duties)
- 6. Photostat NRIC of Committee Members and their signatures
- Advertisement of Vacancy in Malaya Samachar Newspaper (both in Punjabi and Bahasa Melayu), if in Punjabi only – need translation to Bahasa Melayu by a Court Interpreter – Need to submit the Full Newspaper - all pages.
- 8. Copy of Gurdwara Plan approved by the Authority
- 9. Copy of the "Geran Tanah".
- **10.** Photo of Gurdwara Building (2 photos from inside and outside of Gurdwara)
- 11. Registrar of Societies (R.O.S.) Certificate (if available)
- 12. Covering letter from your Gurdwara
- List of Local and Foreign Granthi/Musicians/Sewadars under the employment of Gurdwara (if none, letter should mention none employed).
- 14. Supporting letter from Malaysian Gurdwaras Council (MGC)
- **15.** Authorization letter from Gurdwara with photocopy of NRIC of person authorized
- **16.** BANK Guarantee valid for 18 months.
- 17. Copy of the Financial Report of the latest AGM held by Gurdwara
- **18.** Bank Account Statement for the last 3 months.

D. WHAT DOCUMENTS ARE TO BE SUBMITTED FOR EXTENSION OF VISIT PASS?

For extension, you need to submit documents listed in: (2), (3), (12), (14), (18) and a photocopy of last permit (sticker).

E. ALL APPLICATIONS FOR NEW GRANTHI / MUSICIAN (RAGI) AND EXTENSION OF VISIT PASS MUST BE SUBMITTED AT THE FOLLOWING ADDRESS:

PENGARAH JABATAN IMIGRESEN MALAYSIA BAHAGIAN VISA, PAS DAN PERMIT TINGKAT 3 BLOK 2G4 PRECINCT 2 PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN 62550 PUTRAJAYA PUTRAJAYA.

TEL. NO. 603-88801409 / 88801406 / 88801417 FAX. NO. 603-88801374.

GENERAL

- Applications for **EXTENSION of GRANTHI** / **MUSICIAN** (**RAGI**) may be submitted at the state Immigration office.
- Sample copies of Documents Required for NEW and EXTENSION of GRANTHI / MUSICIAN (RAGI) are attached for your guidance.
- <u>FEES</u>: The fee for One (1) year or part of VISIT PASS (PROFESSIONAL) per person is RM90.00 and for a RE-ENTRY VISA it is RM50.00.

F. GRANTHI CONTRACT EXPIRE / TERMINATION PROCEDURE

• What should you do if your Granthi or Musician (Ragi) wants to leave the job, or his services are terminated?

ANSWER:

Gurdwara Committee is required to purchase a return ticket to India and approach the nearest Immigration office to cancel his **PERMIT** and send him to the Airport for departure. Get a photocopy of the Cancellation Letter, original passport and a copy of the letter from the President / Secretary of the Gurdwara Sahib for your own record.

G. GRANTHI ABSCOND PROCEDURE

• WHAT IS TO BE DONE IF FOR ANY REASON YOUR GRANTHI / MUSICIAN ABSCOND?

ANSWER:

LODGE A POLICE REPORT AND INFORM THE IMMIGRATION OFFICE FROM WHERE YOU OBTAINED THE PERMIT AND MGC,

H. ALL FOREIGN WORKERS ARE REQUIRED TO READ THE GUIDELINES FOR FOREIGN WORKERS BY INDIAN HIGH COMMISSION BEFORE ARRIVAL IN MALAYSIA.

Attached below is the link to the HCIKL website for the guidelines

https://hcikl.gov.in/guidelines_workers

I. IF YOU ARE NOT SURE ABOUT THE IMMIGRATION PROCEDURE, WHAT ARE YOU TO DO?

Please feel free to call the following person at the contact number provided for assistance:

SARDAR RANJODH SINGH - TEL: 016-2216590 PENGERUSI HAL EHWAL GRANTHI VICE PRESIDENT MGC

The Malaysian Gurdwaras Council has been informed by the authorities that **many Gurdwaras** have employed **illegal Granthis / Ragis**. There are also cases where the Granthis or Ragis committed crimes. To avoid any mishappening **please take steps to employ GRANTHIS AND RAGIS with proper permits.**

J. A copy of MGC Memorandum to the Government is attached. In it, amongst others, MGC has requested the following:

- (i) Lowering of age limit for the Granthi / Musician
- (ii) Granthis / Musicians to be allowed to bring their families
- (iii) Simplification of Procedure.



਼_{ੀਓ} ਵਾਹਿਗੁਰੂ ਜੀ ਕੀ ਫਤਹਿ ਮਲੇਸ਼ੀਅਨ ਗੁਰਦੁਆਰਾ ਕੋਂਸਲ MAJLIS GURDWARA MALAYSIA MALAYSIAN GURDWARAS COUNCIL

SIKH CENTRE No. 15, Off Jalan Haji Salleh, Sentul 51100 Kuala Lumpur. Tel. & Fax : 603-4043 5029 Reg. No. 777/88

2616. Oktober 2006

Ketua Pengarah Imigresen, Jabatan Imigresen Malaysia, (Kementerian Dalam Negeri) Aras1-7, Blok I (Utara) Pusat Bandar Damansara 50550 Kuala Lumpur

Tuan,

PER: PERMOHONAN GRANTHI (PRIEST) DAN PEMUZIK ASING UNTUK BERKHIDMAT DI MALAYSIA

Dengan segala hormatnya kami merujuk kepada perkara yang tersebut diatas.

Kami telah menulis suatu surat pada 16/1/2006 untuk satu perjumpaan dengan pihak tuan untuk membincang masalah-masalah yang dihadapi oleh kami, tetapi tiada jawapan diterima dari pihak tuan sehingga hari ini. (Satu salinan disertakan)

Gurdwara-Gurdwara diMalaysia menghadapi masalah-masalah seperti berikut:-

(i) Setiapkali sebuah Gurdwara hendak memohon untuk membawa Seorang Granthi / Pemuzik, Gurdwara tersebut dikehendakki mengemukakan lebih kurang 20 dokumen yang termasuk Hak Milik, Structural, Architectural and Engineering drawings. Bagi "Extension" Perkhidmatan seseorang Granthi/Pemuzik, Gurdwara dikehendakki kemukakan kesemua dokumen-dokumen sekali lagi.

Cadangan kami:

Prosedur untuk membawa masuk Granthi dan Pemuzik hendaklah disimplified. Sejumlah 20 borang yang diperlukan, mestilah dikurangkan.

Bagi "Extension permit", salinan dokumen bagi Hak Milik, Drawings, etc. tidak patut diminta sekali lagi.

ii) Pada masa ini syarat bagi Granthi ialah bahawa beliau mesti sekurang-kurangnya 40 tahun dan bagi Pemuzik umur sekurangkurang ialah 35 tahun. Granthi boleh berkhidmat untuk lima tahun tetapi seorang Pemuzik hanya untuk 3 tahun.

Cadangan kami:

Had umur seperti diatas telah membawa kemushkilan kerana pihak kami tidak boleh dapat jumlah orang yang cukup. Kami cadangkan bahawa umur bagi seorang Granthi dan seorang pemuzik dikurangkan kepada 30 tahun. Pemuzik juga patut dibenarkan berkhidmat untuk 5 tahun, seperti bagi seorang Granthi.

iii) Granthi dan Pemuzik tidak dibenarkan membawa bersama keluarganya

Cadangan kami:

Syarat diatas telah membawa effek negatif diatas mereka dan mereka tidak dapat memberi tumpuan 100% diatas tugas mereka kerana bimbang tentang kesihatan dan keadaan keluarga mereka.

Granthi dan Pemuzik patut dibenarkan bawa bersama keluarga mereka. Ini tidak akan membawa masalah kepada kerajaan kerana Jumlah mereka tak akan sampai 100 orang setahun.

(iv) Jumlah yang terhad bagi sebuah Gurdwara sekarang ialah 1 orang Granthi dan seorang Pemuzik. Jumlah terhad 2 orang ini, adalah membawa masalah kepada Gurdwara besar dimana keperluan adalah untuk sekurang-kurang 4 orang.

Cadangan kami:

Jumlah Granthi/Pemuzik yang boleh dibawa oleh sebuah Gurdwara dinaikkan kepada 4 orang. Oleh kerana gaji perlu dibayar kepada Mereka ini, akan ber-erti hanya Gurdwara yang besar dan terkemuka sahaja yang boleh membawa 4 orang. (v) Pada masa kini Permohonan untuk Granthi dan Pemuzik mesti dikemukakan diPutrajaya. Ini telah membawa masalah kepada Gurdwara-Gurdwara.

Cadangan kami:

Bahawa suatu cawangan juga patut dibuka diPejabat Immigresen di Jalan Dungun bagi memudahkan Gurdwara-Gurdwara berurus dengan Jabatan Immigresen.

Kami sudahi dengan uchapkan ribuan terima kasih dan berharap mendapat perhatian tuan dengan sewajarnya.

(JAGIR SINGH)

JAGIR SINGH (YANG DI PERTUA) (PR-S:DENT) MALAYSIAN GURDWARAS COUNCIL

		DIHANTAR DALAM 2 SALINAN, PERMOHONAN HENDAKLAH	
		DISILID	<u>SEMA</u>
1	:	SURAT KUASA UNTUK MEMBUAT PERMOHONAN BAGI PIHAK KUIL/TOKONG/GEREJA	
		SERTA SALINAN KAD PENGENALAN PEMBAWA PERMOHONAN.	
		SURAT PERMOHONAN DARI PENAJA (KUIL/TOKONG/GEREJA) KEPADA IMIGRESEN.	
3	1	SURAT SOKONGAN (MALAYSIA HINDU SANGAM, MALAYSIA BUDDHIST	
		SOCIETY, MALAYSIA YOUTH BUDDHIST SOCIETY, MAJLIS GURDWARA	
		MALAYSIA) KEPADA IMIGRESEN.	
		SURAT SOKONGAN DARI WAKIL KOMUNITI INDIA DALAM KABINET /JEMAAH MENTERI (SAMI HINDU SAHAJA)	
4		BORANG IMM.12 DUA SALINAN BAGI PERMOHONAN BARU.	
5		BORANG IMM.55 SATU SALINAN BAGI PERMOHONAN LANJUTAN.	
6		BORANG IMM.38 SATU SALINAN BAGI SETIAP PERMOHONAN.	
_	-	DUA KEPING GAMBAR UKURAN PASPORT (PERMOHONAN BARU).	
8	:	PERSONAL BOND DIMATIKAN SETEM RM 10.00/	
		SECURITY BOND DIMATIKAN SETEM RM10.00 SETIAP SEORANG UNTUK	-
		WARGANEGARA CHINA SAHAJA	
9	:	SENARAI NAMA AHLI JAWATANKUASA (NAMA, JAWATAN, PEKERJAAN,	
		SALINAN KAD PENGENALAN ALAMAT DAN TANDATANGAN).	
10	1	KERATAN IKLAN JAWATAN DI AKHBAR TEMPATAN.	
		(ASAL-TERJEMAHAN DALAM BAHASA MELAYU)	r
11		SALINAN PELAN TANAH.	
12		SALINAN GERAN TANAH (TANAH DENGAN KEBENARAN UNTUK	
		MENDIRIKAN KUIL TETAP SAHAJA).	
13		SALINAN PELAN LOKASI BANGUNAN/KUIL.	
14		SALINAN SURAT KELULUSAN MEMBINA, MENGUBAH SUAI DARI PIHAK BERKUASA TEMPATAN DAN DISAHKAN.	
15		GAMBAR BANGUNAN SEDIA ADA YANG TERKINI.	
15 16		SENARAI NAMA PEKERJA TEMPATAN DAN ASING YANG SEDANG	
10		BERKHIDMAT DI KUIL (GURUKKAL/PEMUZIK/PENGUKIR/PEMBANTU	
		GURUKKAL/GURUKKAL TEMPATAN).	
17		SALINAN SIJIL DAFTAR PERTUBUHAN KUIL /TOKONG YANG DISAHKAN .	
18		SALINAN LENGKAP PASPORT.	
19		CADANGAN JADUAL KERJA BAGI PENGUKIR (JIKA MEMOHON).	
20		SURAT SOKONGAN DARI ARKITEK BERTAULIAH BERKENAAN DENGAN	
		KERJA-KERJA PENGUKIRAN.	
21		SALINAN LAPORAN KEWANGAN TAHUNAN HASIL DARI MESYUARAT	
		JAWATANKUASA KUIL (TERJEMAHAN JIKA PERLU).	
22		JAMINAN BANK UNTUK PERMOHONAN YANG TELAH DILULUSKAN (BARU/LANJUTAN)	



JABATAN IMIGRESEN MALAYSIA BAHAGIAN VISA, PAS DAN PERMIT TINGKAT 3 (PODIUM), BLOK 2G4, PERSIARAN PERDANA, PRECINT 2, PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN, 62550 PUTRAJAYA.

WILAYAH PERSEKUTUAN TEL : 03-88801409 / 88801406 / 88801417 FAX : 03-88801374

JABATAN IMIGRESEN MALAYSIA BORANG PERMOHONAN PAS LAWATAN VISIT PASS APPLICATION FORM PERATURAN-PERATURAN IMIGRESEN, 1963 [Peraturan 11(12) dan 11(15)]
*Jenis Pas Iktisas Sosial Berniaga Kerja Sementara
Type of Pass Professional Social Business Temporary Employment *Jenis Permohonan Baru Lanjutan Cambar Remohon
Type of Application New Extension Photograph Of
A. MAKLUMAT PEMOHON PARTICULARS OF APPLICANT (3.5 cm x 5.0 cm)
1. Nama Penuh (Huruf Besar) Full Name (Capital Letter)
2. *Jantina Lelaki Perempuan 3. Tempat/Negara Lahir Gender Male Female Place/Country of Birth
4. **Tarikh Lahir Date of Birth Date of Birth
hari bulan tahun day month year
B. MAKLUMAT PASPORT PERJALANAN / DOKUMEN PERJALANAN PARTICULARS OF PASSPORT / TRAVEL DOCUMENT
6. Jenis Dokumen Perjalanan Type of Travel Document 7. Nombor Number 8. Tempat / Negara Dikeluarkan Place / Country of Issue 9. **Sah Sehingga Valid Until hari bulan year
C. MAKLUMAT PENGANJUR DI MALAYSI A PARTICULARS OF SPONSOR IN MALAYSIA
10. Nama Penuh (Huruf Besar) <i>Full Name (Capital Letter)</i>
11. No. Kad Pengenalan NRIC 12. No. Telefon Telephone No.
13. Alamat Address
Negeri State
D. KEPERLUAN VISA VISA REQUIREMENT
14. *Adakah Visa Diperlukan Ya Visa Requirement Yes Tidak No
15. *Jenis Visa Sekali Perjalanan Type of Visa Single Entry Multiple Entry
TarikhTandatangan Pemohon / PenganjurDateSignature of Applicant / Sponsor
Borang ini hendaklah ditaip. Tandakan (x) dalam petak yang berkenaan. ** Format Tarikh 99/99/9999 Date Format DD/MM/YYYY

PERMOHONAN UNTUK VISA

No. E 857315

Borang ini dikenakan bayaran sebanyak RM1.00

		Visa No
Nama penuh	(Denetan huruf cerai)	
	(Dengan hurut certac)	
Nama dalam Tulisan Cina		1
(Jika berkenaan-SILA TULIS DENGAN	TERANG)	Jantina
Tarikh lahir	Negeri lahir	
Loghat	Kerakyatan	
Pekerjaan		
Alamat di Malaysia		
Alamat di luar negeri		
Pasport No		
(Masukkan nama Kerajaan yang mengeluarkan)	(Tempat dikeluarkan)	(Tarikh dikeluarkan)
Kad Pengenalan No		
	(Tempat dikeluarkan)	(Tarikh dikeluarkan)
Visa dikehendaki bagi negeri		
Tarikh		
		Tandatangan Pemohon
(1	JNTUK KEGUNAAN PEJABAT)	
(Konsol Visa/		

(Konsol Visa/))	
(Tarikh Saringan Akhir))	
	10000
3	
۲	

[Borang ini diterjemahkan oleh Peguam Negara, Malaysia menurut Pemberitahu Undangan No. 12 tahun 1964, P.N. 3630/5-1; IMM. C/97/66 (12).]



JD125115-PNMB., K1.

-

BILANGAN : REFERENCE :

No. C 382833

PERMOHONAN LANJUTAN PAS LAWATAN APPLICATION FOR EXTENSION OF VISIT PASS

(Isi dalam dua salinan / Complete in duplicate)

1.	Nama penuh Full name	(Dalam huruf besar/In b		
2	Nama-nama lain (kalau ada)			
2.	Other names (if any)	(Dalam huruf besar/In		
3.	Jantina Sex	4. Tarikh Lahir Date of birth		5. Tempat Lahir Place of birth
б.	No, Kad Pengenalan Malaysia Malaysian Identity Card No. (Kad Pengenalan Singapura (Kalau ada) pore Identity Card No. (If any)
7.	Full address in Malaysia			
8.	 (b) Nombor Surat Perjalanan (d) Negeri dikeluarkan PARTICULAR OF TRAVEL DO (a) *Ordinary Passport/Restrict in Lieu of Passport 	nad/Sijil Kecemasan/Sijil DCUMENT HELD : ed Passport/Emergency Cer	Pengenalan tificate/Cert	/Sijil Pengenalan Terhad/Attidavit Mengganti Paspot. (c) Berlaku sehingga (e) Rupa-bangsa/Kerajyatan ificate of Identity/Restricted Certificate of Identity/Affidavit
	 (b) No. of Travel Document (d) Country of issue 			. (c) Valid until (e) Nationality/Citizenship
9.	If Visa granted before arrival, s (a) Refernce No.	itate :		(c) Tarikh dikeluarkan
10.	Tarikh masuk sekarang Date of present entry			
11.	Cara masuk : Dengan *Kapal Method of entry : By *Ship/2	/Kapalterbang/Jalan Raya Aircraft/Road/Rail.	a/Keretapi.	
12.	Pas sekarang berlaku sehingga Date up to which current pass			
13.	Masa lanjutan diminta Period of extension sought			
14.	Sebab-sebab meminta lanjtan Reason for seeking extension			
15.	Tarikh Date		16	Tandatangan pemohon Signature of applicant
D1251	15 - PNMBK.L.		-mana yang tida hichever is not a	

GOVERNMENT OF MALAYSIA Immigration Ordinance 1959 (F.M 12 of 1969) Immigration of Malaysia Regulation, 1963) (P.L.N.228/63)

PERSONAL BOND (Regulation 18)

WHEREAS it is a d	condition of Pass to
	of
	that there furnished
	e said security in the sum
	dollars as a guarantee that l/the said
	will comply with the provisions of the
	y Regulations made thereunder and with any conditions imposed in
	ions endorsed on such pass.
	NRIC No
	do hereby bind myself that I/
said	will comply with the provisions
imposed in respect of	f or instruction endorsed on such Pass
AND in case of my/the	e said
making default ther	rein, I hereby bind myself to forfeit to the Government of
Malaysia to sum of	dollars. Date this day of
	Signature of the abovenamed
Signed and executed	by the abovenamed
in	
my presence.	
my procenter.	
Signature of Witness	:
Full name of Witness	:
Address of Witness	:



MAKLUMAT TAMBAHAN PEMOHON MUBALIGH LAIN-LAIN AGAMA

	a Pengarah					
	Pejabat Imigresen Malaysia Agian Visa, Pas dan Permit					
Tingkat 3, Podium,						
Blok	2G4, Precint 2,					
Pusa	t Pentadbiran Kerajaan Perseku	Tel : 03-88801409				
	50 Putrajaya AYAH PERSEKUTUAN	Fax : 03-88801374				
WIL	ATAH PERSEKUTUAN		Imm. Control			
Bora	ng maklumat tambahan untu	k Pas Lawatan (Ikht	isas) bagi Sami / Pernuzik / Pengukir /			
Dag	ang:-					
		•				
Saya	a bagi pihak Kuil / Tokong					
men	nohon untuk mendapatkan Pas	Lawatan (Ikhtisas) wa	arganegara asing untuk bekerja dengan Kuil			
	okong					
	jukir.					
	Nama		No. Pasport			
1			-			
2						
2. bera	Maklumat Sami / Pemuzik saskan maklumat di bawah den	c / Pengukir / Dagar gan lengkap (bagi seti	ng yang dipohon. Sila sertakan lampiran ap pemohon).			
a.	Nama	:				
b.	Taraf perkahwinan					
с.	Kewarganegaraan	:	-			
d.	Agama					
e.	Tempat lahir	:				
f.	Kelulusan / Pengalaman	:	·			
g.	Gaji dibayar (tempatan)	:				
h.	Gaji dibayar (dagang)	:				

i . Adakah pemohon pernah berkhidmat di Malaysia sebelum ini?

Jika pernah sila kemukan no. rujukan Imigresen : BVP/PLI/14011/_____

	2		[2]	
3.	Makk	mat managanai Kuilu		
3.	Maklu	mat mengenai Kuil:		
a.	Tarikh	n ditubuhkan	e:	
b.	No. pe	endaftaran	:	
c.	Jumla	h perbelanjaan dalam	:	
	Pembi	inaan Kuil		
	(sila :	sertakan laporan		
	kewar	igan tahunan		
	Mesyu	iarat AJK Kuil).		
d.	Jumla	h bantuan dari Kerajaan	:	
	(sila l	kemukakan bukti).		
e.	Bilang	an Sami / Pemuzik / Pengukir	<u>1</u>	
	yang s	sedang berkhidmat		
	i.	Sami Dagang	e:	
	ü.	Sami Tempatan	:	
ŝ.	iii.	Pemuzik Dagang	i	
	iv.	Pemuzik Tempatan	:	
	v .	Pengukir Dagang	4	
	vi.	Pengukir Tempatan	i	
f	Jumla	h hitung penganut ke Kuil		
	dalam	musim perayaan		
g.	Jumlal	h hitung penganut ke kuil	:	orang
	dalam	sehari.		
4.	Alasan	untuk mendapatkan perkhidma	atan Sami / Pemuzik / Pengukir Dagang.	
5.	Senara	ai nama Sami / Pemuzik / Peng	ukir Dagang yang pernah dan sedang berkhidmat	dennan
Kuil tu			second from the second for the second second second	acingan
Nama				
Jawat	an			
Temp	oh perkh			

 6. Usaha / langkah / tindakan yang diambil untuk mendapatkan Sami / Pemuzik / Pengukir Dagang (sila kemukakan bukti).

7. Progres Kerja (Pengukir sahaja).

Bil Nama Jenis Kerja Jenis Kerja

 Bil
 Nama
 Jenis Kerja
 Jenis Kerja

 1.
 .
 .
 .

 2.
 .
 .
 .

7.1.1 Jadual kerja seperti carta, jadual berkala.

7.1.2 Bilangan patung-patung untuk pengukiran.

7.1.3 Gambar-gambar berkaitan (yang terbaru).

7.1.4 Surat kelulusan pegubahsuaian / pembinaan dari Pihak Berkuasa tempatan.

7.1.5 Surat sokongan / kelulusan tempoh siap pengukiran dari Arkitek yang bertauliah.

(sila sertakan dalam helaian berasingan)

Dengan ini, saya mengakui bahawa segala maklumat yang terdapat di dalam laimpiran ini adalah benar, Jabatan Imigresen berhak menolak permohonan ini sekiranya maklumat yang diberikan oleh pihak Kuil / Tokong TIDAK TULIN atau TIDAK LENGKAP.

Tandatangan	:		 		
Nama	:		 		•
Jawatan dalar	n Jawatankuasa Kuil	:			
No. Kad Penge	enalan	:	 		
(disertakan s	alinan)				
Tarikh	:				
No. Telefon	:		 (F	enghantar per	mohonan)
			(Ja	watankuasa K	uil / Tokong)

MALAYSIAN GURDWARAS COUNCIL

7A, Jalan Haji Salleh, Sentul, 51100 Kuala Lumpur. Tel. No. 603-4050 2329, Fax No. 603-4043 5028 gurdwaracouncil@gmail.com